

REFERAT FRA STYREMØTE

Kristiansund og Omegn Golfklubb

23. september 2026 | Teams

Møtested

Teams

Deltakere

Kjetil Løbersli, Otto Havneraas, Marit Moe Backer, Andreas Rødsand, Bjørnar Kvåle, Liv Karlsvik og Nina Mack Korsfur (deler av møtet)

1. Konstituering av nytt styre

Det nyvalgte styret ble presentert etter det ekstraordinære årsmøtet. Roller, forventninger, signaturrett og fullmakter ble gjennomgått og avklart.

- Registrering av nytt styre er sendt til Brønnøysundregistrene.
- Alle styremedlemmer og varamedlemmer må signere i Altinn.

2. Hastesaker

2.1 Klippeavtale

Eksisterende klippeavtale ble gjennomgått og forlenget til 30. oktober 2026. Videre drift og eventuell videreføring av avtalen ble diskutert.

- Banekomiteen følger opp saken og legger fram forslag til ny avtale for styret.

2.2 Søknader om tilskudd og støtteordninger

Aktuelle støtteordninger ble gjennomgått. Styret besluttet å prioritere søknadsarbeid med frist 1. oktober 2026.

- Sparebanken Norge: prosjektmidler til driving range og treningsområde.
- Equinor-midler: juniorgruppen, helårstilbud, juniorturer og simulatortrening.
- SpareBank 1 SMN: Levende Vågen, kriminalomsorg i frihet og «Se ett slag av gangen».
- Ungdom og inkludering skal vektlegges i søknadsarbeidet.
- Det undersøkes om det kan søkes om støtte til vedlikehold av simulator.

Ansvar: Marit Moe Backer, med bistand fra Tor Jonny Kirkhaug og Lars Løbersli.

3. Fordeling av arbeidsoppgaver

Styret diskuterte følgende arbeidsområder:

- Økonomi og regnskap
- Bane, drift og vedlikehold
- Turneringer og sportslig aktivitet
- Medlemskontakt og kommunikasjon
- Sponsorer og næringslivskontakter
- Prosjekter og søknadsarbeid

Økonomi og regnskap: Marit Moe Backer følger opp og sørger for at Kjetil Løbersli får nødvendig tilgang.

Kontaktpersoner og medlemmer i komiteene skal innarbeides i organisasjonsplanen. Organisasjonsplanen skal behandles på neste fysiske styremøte. Dette bør avklares raskt, blant annet fordi alle sponsorkontrakter utløper i 2026.

4. Statussaker

Følgende områder ble gjennomgått på overordnet nivå og tas opp igjen når styret har fått bedre oversikt fra komiteene og det tidligere styret:

- Økonomisk situasjon
- Bane og anlegg
- Medlemsutvikling (523 medlemmer)
- Kiosk, proshop og klubbhus
- Trivselstiltak
- Pågående prosjekter

5. Saker til første fysiske styremøte

- Strategi og mål for perioden
- Handlingsplan 2026–2027
- Budsjett og økonomistatus
- Investeringsbehov for bane og klubbhus
- Organisering av komiteer og arbeidsgrupper
- Årshjul for styret
- Turnerings- og aktivitetsplan
- Fordeling av oppgaver i styret
- Stillingen som daglig leder

6. Eventuelt

- Oppgradering av simulator skal prioriteres. Bjørnar Kvåle undersøker kostnader og legger fram forslag.
- Det må avklares hvem som skal ha tilganger i Alba.
- Avtaler om medlemsfordeler skal være åpne og begrunnede, og skal vedtas av styret.

7. Vedtak og oppfølging

Sak / beslutning	Ansvarlig	Frist	Status
Klippeavtalen forlenges til 30. oktober 2026. Forslag til ny avtale legges fram for styret.	Banekomiteen	30.10.2026	Til oppfølging
Søknadsarbeidet prioriteres.	Marit Moe Backer, med bistand fra Tor Jonny Kirkhaug og Lars Løbersli	01.10.2026	Haster
Kostnader og forslag til simulatoroppgradering utredes.	Bjørnar Kvåle	Ikke fastsatt	Til oppfølging

Organisasjonsplan med kontaktpersoner og komitémedlemmer legges fram.	Styret	Neste fysiske styremøte	Til behandling
Tilganger i Alba avklares.	Ikke fastsatt	Ikke fastsatt	Til avklaring

8. Neste møte

Dato for første fysiske styremøte fastsettes senere. Kjetil Løbersli sender innkalling og legger til rette for deltakelse via Teams for dem som er på reise.

Møtets formål: Å håndtere tidskritiske saker og sikre ferdigstilling av søknader med frist 1. oktober 2026, før det kan avholdes et fysisk styremøte etter 7. oktober.